

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж судостроения и прикладных технологий»**

Ресурсный центр

**Информация о реализации 1 этапа инновационной образовательной программы
«Создание многофункциональной модели наставничества ОУ СПО
на основе целевой модели наставничества»**

Этап работы	Задачи этапа	Основное содержание работы и методы деятельности	Полученный результат	Материалы, подтверждающие выполнение работ по этапу	Сроки выполнения
<p>1. Организационно-подготовительный</p>	<p>1. Анализ потенциальных возможностей и ресурсов колледжа для реализации ИОП. 2. Создание условий для разработки и внедрения ИОП: - Формирование рабочей группы; - Разработка организационной схемы реализации ИОП. 3. Разработка собственных и использование легитимно принятых и утвержденных нормативно-правовых актов по теме</p>	<p>1. Информирование педагогического коллектива колледжа, студентов, работодателей и профессиональных образовательных организаций города о задачах ИОП и мотивирование на участие в их решении. 2. Формирование рабочей группы для разработки и внедрения ИОП. 3. Проведение заседаний рабочей группы по вопросам реализации ИОП. 4. Создание нормативно-правовой базы для реализации ИОП. 5. Определение заинтересованной в</p>	<p>1. Определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для реализации ИОП. 2. Создана рабочая группа для разработки и внедрения ИОП. 3. Разработана организационная схема реализации ИОП 4. Разработаны нормативно-правовые акты по теме инновационной деятельности. 5. Сформированы базы наставников и наставляемых. 6. Разработан проект многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества. 7. Разработаны программы по обучению наставников.</p>	<p>1. Договоры и/или дополнительные соглашения о сотрудничестве с партнерами (ПОУ СПО и ВО, работодателями, студентами, выпускниками и др.). 2. Справка по результатам исследования потребностей и запросов участников инновационной программы. 3. Приказ о создании рабочей группы. 4. Протоколы заседаний рабочей группы. 5. Комплект нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение многофункционального наставничества в ПОУ. 6. Организационная схема реализации ИОП. 7. Базы наставников и наставляемых. 8. Проект многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества. 9. Создание электронной библиотеки, содержащей материалы по</p>	<p>Все задачи и мероприятия этапа выполнены, что подтверждается аналитической справкой за 2022-2023 гг. от 30.06.2023 г.</p>

	<p>инновационной деятельности.</p> <p>4. Формирование базы наставляемых.</p> <p>5. Выявление конкретных проблем и потребностей наставляемых, которые можно решить с помощью наставничества.</p> <p>6. Разработка методики выявления профессионально-важных качеств и умений потенциальных наставников.</p> <p>7. Формирование базы наставников.</p> <p>8. Разработка программ обучения для наставников с учетом дефицитов у наставляемых.</p> <p>9. Проектирование многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества, определение содержания по основным формам наставничества</p>	<p>наставничестве аудитории внутри и вне организации – преподаватели, студенты, выпускники, работодатели и др.</p> <p>6. Анкетирование потенциальных наставляемых для выявления их потребностей.</p> <p>7. Анкетирование потенциальных наставников, желающих принять участие в программах наставничества.</p> <p>8. Формирование наставнических пар или групп.</p> <p>9. Разработка концепции, основных тем и модели многофункционального наставничества.</p> <p>10. Создание страницы на сайте колледжа.</p> <p>11. Мониторинг реализации первого этапа проекта.</p>	<p>8. Разработана методика выявления профессионально-важных качеств и умений потенциальных наставников</p>	<p>организации многофункционального наставничества в ПОУ.</p> <p>10.Страница на сайте колледжа</p>	
--	---	---	--	--	--

